

# Checkliste

## Zulassung: MORE (außerordentliches Studium)

### 1. Antrag auf Zulassung

wird innerhalb der jeweiligen Zulassungsfrist eingebracht. Hierfür sende nachstehend angeführte Unterlagen als PDF sowie das ausgefüllte [Meldungsblatt](#) und den Antrag „[Erlass Studienbeitrag MORE](#)“ an [studien@uni-ak.ac.at](mailto:studien@uni-ak.ac.at):

- Verfahrenskarte ODER
- Aufenthaltsberechtigungskarte ODER
- Karte für subsidiär Schutzberechtigte ODER
- Karte für Geduldete

#### HINWEISE

- Falls von einer österreichischen Hochschuleinrichtung (Universität, Privatuniversität, Fachhochschule, Pädagogischen Hochschule) bereits eine **Matrikelnummer** vergeben wurde, ist diese bei der Meldung zum Studium unbedingt anzugeben und beizubehalten. Als Nachweis darüber gilt in erster Linie das Studienblatt/die Studienbestätigung.

Aufgrund des Antrags auf Zulassung erhältst du Login-Daten zur Angabe statistischer Informationen und einen Zahlschein.

### 2. Eingabe statistischer Daten + Zahlungsinformationen

Informationen hierfür erhältst du per E-Mail.

Mit der Bestätigung eines Lehrenden über einen gesicherten Platz in einer Lehrveranstaltung ist nur der ÖH-Beitrag zu bezahlen. Die ÖH übernimmt die Bezahlung des OH-Beitrags. Dafür muss der Zahlschein beim ÖH-Büro (hufak) abgegeben werden.

### 3. Zulassung

Nach erfolgter Zulassung steht die Studienbestätigung als Download zur Verfügung.

Aktuelle Fristen: [dieangewandte.at/termine](http://dieangewandte.at/termine)