

## ERREICHBARKEITSKUNDMACHUNG des Bereichs Studienangelegenheiten

Gemäß § 13 Abs. 5 des Allgemeinen Verwaltungsverfahrensgesetzes 1991 (AVG), BGBl. Nr. 51/1991 in der geltenden Fassung, werden die Kontaktdaten, Amtsstunden und Parteienverkehrszeiten für den Bereich Studienangelegenheiten der Universität für angewandte Kunst Wien wie folgt kundgemacht:

### 1. Bezeichnung und Anschrift

#### Universität für angewandte Kunst Wien

Bereich Studienangelegenheiten  
Oskar-Kokoschka-Platz 2  
1010 Wien

### 2. Kontaktinformationen

- **Telefon:** +43 1 71133-2060
- **E-Mail:** studien@uni-ak.ac.at
- **Website:** <https://www.dieangewandte.at/studium>

Anbringen haben ausschließlich an die oben genannte offizielle E-Mail-Adresse zu erfolgen. An andere Adressen (z. B. personalisierte E-Mail-Adressen von Mitarbeiter\*innen) gesendete Nachrichten können nicht bearbeitet werden oder verloren gehen.

### 3. Amtsstunden

Die Amtsstunden, während derer schriftliche elektronische Anbringen entgegengenommen werden, sind wie folgt festgelegt:

- **Montag bis Freitag:** 08:00 – 12:00 Uhr

Anbringen, die außerhalb dieser Zeiten per E-Mail, Fax oder Online-Formular übermittelt werden, gelten erst mit dem Wiederbeginn der Amtsstunden als eingelangt und bearbeitet.

Gesetzliche Feiertage, sowie 24. bis 31. Dezember sind dienstfrei und gelten nicht als Amtstage.

### 4. Parteienverkehrszeiten

Persönliche Vorsprachen, Beratungen und die Abgabe von Unterlagen sind **ausschließlich nach vorheriger Terminvereinbarung per E-Mail** möglich. Es wird auf den Info-Desk, dessen Betriebszeiten laut Anschlag Website lauten, verwiesen.

### 5. Elektronische Anbringen

Für die rechtswirksame Einbringung von Anträgen per E-Mail sind folgende Punkte zu beachten:

- **Zulässige Dateiformate:** Es werden ausschließlich Dokumente im Format **PDF** (Portable Document Format) angenommen. Andere Formate (z.B. jpg, .docx) sind nicht zulässig.
- **Maximale Dateigröße:** Die Gesamtgröße aller Anhänge darf **10 MB** nicht überschreiten.
- **Kennzeichnung:** Im Betreff der E-Mail sind der Name der studierenden Person und die Matrikelnummer anzugeben.